

**Proponowany
REGULAMIN OBRAD
Sprawozdawczo-Wyborczego Walnego Zjazdu Delegatów
Polskiego Związku Jeździeckiego
w dniu 12 listopada 2025 r. w Warszawie**

Na podstawie § 27 ust. 1, ust. 2 pkt 2, oraz § 30 ust. 4 Statutu Polskiego Związku Jeździeckiego – Sprawozdawczo-Wyborczy Walny Zjazd Delegatów Polskiego Związku Jeździeckiego przyjmuje następujący regulamin obrad (dalej: „Regulamin”):

§ 1

1. Sprawozdawczo-Wyborczy Walny Zjazd Delegatów Polskiego Związku Jeździeckiego, zwany dalej „Zjazdem” jest najwyższą władzą Polskiego Związku Jeździeckiego (zwanego dalej: „PZJ”).
2. Zjazd obraduje w oparciu o statut PZJ oraz Regulamin.
3. Zjazd obraduje nad sprawami ujętymi w porządku obrad i tylko w tych sprawach podejmuje uchwały.
4. Projekt Regulaminu opublikowany został przez Zarząd PZJ, na co najmniej 14 dni przed datą Zjazdu na oficjalnej stronie internetowej PZJ.

§ 2

1. W Zjeździe biorą udział:
 - a) z głosem stanowiącym oraz prawem zabierania głosu: delegaci wybrani według zasad określonych w statucie PZJ (dalej: „delegaci”),
 - b) z prawem składania wniosków: Członkowie Zarządu niebędący delegatami, członkowie komisji rewizyjnej niebędący delegatami, rzecznik dyscyplinarny i przewodniczący sądu dyscyplinarnego,
 - c) z głosem doradczym, w charakterze zaproszonych gości: członkowie honorowi, przedstawiciele członków wspierających, przewodniczący komisji powołanych przez Zarząd, członkowie władz PZJ, i inni zaproszeni goście oraz adwokat lub radca prawny PZJ.
2. Głosowania:
 - a) wszystkie głosowania zarządzane przez przewodniczącego Zjazdu są głosowaniami jawnymi, poza głosowaniami tajnymi przewidzianymi w statucie PZJ,
 - b) w przypadku zarządzenia głosowania Przewodniczący Zjazdu podaje przedmiot głosowania, zarządza głosowanie i zadaje pytania dotyczące woli głosowania: kto za, kto przeciw, kto się wstrzymał od głosu, po czym zarządza zakończenie głosowania. Pomiędzy zarządzeniem głosowania, a jego zakończeniem nie może upłynąć czas krótszy niż 30 sekund,
 - c) są przeprowadzane za pomocą systemu do elektronicznej obsługi firmy MWC sp. z o.o., z siedzibą w Poznaniu, ul. Kowalewicka 12 (KRS: 0000392153) (dalej „System”), który w przypadku głosowania tajnego zapewnia tajność głosowania,
 - d) osoba otwierająca Zjazd lub osoba wskazana przez osobę otwierającą Zjazd udziela delegatom instrukcji korzystania z Systemu, w tym zwłaszcza udziela instrukcji obsługi urządzenia za pomocą, którego delegat będzie oddawał głos,
 - e) odbywa się poprzez naciśnięcie przez delegata odpowiedniego przycisku „za” albo „przeciw”, albo „wstrzymuję się”, na urządzeniu, za pomocą którego delegat oddaje głos,
 - f) w przypadku zgłoszenia przez delegata zastrzeżeń co do prawidłowości działania Systemu, stwierdzenia przez obsługującego System nieprawidłowości działania Systemu przy głosowaniu oraz podjęcia przez Komisję Mandatowo-

Skrutacyjną (lub Komisję Wyborczą) uchwały potwierdzającej nieprawidłowości głosowania, prowadzący obrady zarządza ponowne głosowanie. Przed ponownym głosowaniem w związku z zaistnieniem okoliczności w zdaniu poprzednim przeprowadza się głosowanie próbne, sprawdzające prawidłowość działania Systemu.

- g) w sprawie wyboru Przewodniczącego Zjazdu głosowanie zarządza osoba otwierająca Zjazd;
- h) głosowania w sprawie udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi mają charakter imienny.

§ 3

1. Obecni na Zjeździe delegaci stwierdzają własnoręcznym podpisem swoje uczestnictwo na Zjeździe na liście obecności. Lista obecności jest dokumentem na podstawie, którego Komisja Mandatowo-Skrutacyjna potwierdza ważność Zjazdu oraz zdolność Zjazdu do podejmowania uchwał. Podpisanie delegata na liście obecności jest warunkiem wydania temu delegatowi urządzenia do głosowania.
2. Zjazd jest ważny przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby delegatów w I terminie, i bez ograniczeń co do liczby obecnych delegatów w II terminie, o ile termin ten został podany w zawiadomieniu o zwołaniu Zjazdu.
3. Każdemu delegatowi na Zjazd przysługuje jeden głos. Kumulowanie mandatów jest niedopuszczalne.

§ 4

1. Uchwały Zjazdu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy delegatów, chyba że statut PZJ stanowi inaczej. Uchwałę w sprawie zmiany statutu Zjazd podejmuje większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy liczby delegatów.
2. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym, chyba że statut PZJ stanowi inaczej.

§ 5

1. Obrady Zjazdu otwiera Prezes PZJ lub upoważniony przez Prezesa członek Zarządu PZJ.
2. Otwierający obrady zarządza niezwłocznie wybór przewodniczącego Zjazdu i zastępcy przewodniczącego Zjazdu, którzy wspólnie tworzą Prezydium Zjazdu.
3. Wyboru dokonuje się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 6

1. Zjazd dokonuje wyboru Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej w składzie 3-osobowym, której zadaniem jest:
 - a) stwierdzenie na podstawie listy obecności, potwierdzonej własnoręcznymi podpisami delegatów, ważności Zjazdu oraz zdolności Zjazdu do podejmowania uchwał poprzez podjęcie w wyżej wymienionym przedmiocie pisemnej uchwały,
 - b) ustalanie wyników głosowania w sprawach objętych porządkiem obrad Zjazdu na podstawie danych przekazanych przez System, poprzez podpisanie się pod protokołem głosowania oraz przekazanie przewodniczącemu Zjazdu podpisanego protokołu głosowania, który na podstawie tego protokołu ogłasza wynik głosowania,
 - c) rozpatrywanie zgłoszonych zastrzeżeń co do spraw będących w kompetencji Komisji, w tym zwłaszcza zastrzeżeń co do ważności zjazdu oraz prawidłowości głosowania.
2. Komisja Mandatowo-Skrutacyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego.
3. Jeżeli Regulamin inaczej nie stanowi, decyzje Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej

podejmowane są zwykłą większością głosów w formie uchwały.

4. Podjęte przez Komisję Mandatowo-Skrutacyjną uchwały oraz protokoły są przekazywane do Prezydium Zjazdu.

§ 7

1. W przypadku wyborów do Zarządu PZJ lub Komisji Rewizyjnej, lub Rzecznika Dyscyplinarnego, lub członków Sądu Dyscyplinarnego, Zjazd dokonuje wyboru Komisji Wyborczej w składzie 3-osobowym, której zadaniem jest czuwanie nad prawidłowością zgłoszeń kandydatów oraz prawidłowością wyborów, a w szczególności zadaniem Komisji Wyborczej jest:
 - a) stwierdzenie, na podstawie przekazanych przez Biuro Związku dokumentów, prawidłowości dokonanych w siedzibie Związku zgłoszeń kandydatów na Prezesa Zarządu (§ 35 ust. 1 statutu PZJ), kandydatów na Członka Zarządu (§35 ust. 2 statutu PZJ), kandydatów na Członków Komisji Rewizyjnej (§ 45 § 2 statutu PZJ), kandydatów na Rzecznika Dyscyplinarnego i Członka Sądu Dyscyplinarnego (§ 46 ust. 1 statutu PZJ), poprzez podjęcie w wyżej wymienionym przedmiocie pisemnej uchwały,
 - b) przyjmowanie na zjeździe na piśmie zgłoszeń kandydatów na Członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rzecznika Dyscyplinarnego, Członka Sądu Dyscyplinarnego przy czym zgłoszenie kandydata na Członka Zarządu powinno zostać podpisane przez Prezesa Zarządu lub przez co najmniej jednego delegata, a zgłoszenie kandydata na Członka Komisji Rewizyjnej, Rzecznika Dyscyplinarnego, Członka Sądu Dyscyplinarnego powinno być poparte przez co najmniej 5 członków zwyczajnych Związku, do zgłoszenia powinna zostać dołączona zgoda kandydata na kandydowanie oraz odpowiednie oświadczenie kandydata, o którym mowa w § 13 ust. 1 Regulaminu. Kandydat, którego kandydatura została zgłoszona w siedzibie PZJ składa sam w Komisji Wyborczej odpowiednie oświadczenie, o którym mowa w § 13 ust. 1 Regulaminu,
 - c) stwierdzenie prawidłowości zgłoszeń na Zjeździe kandydatów na Członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej poprzez podjęcie w wyżej wymienionym przedmiocie pisemnej uchwały,
 - d) przyjęcie w kolejności alfabetycznej listy kandydatów na Prezesa Związku, listy kandydatów na Członka Zarządu, listy kandydatów na członków Komisji Rewizyjnej, listy kandydatów na Rzecznika Dyscyplinarnego, listy kandydatów na Członka Sądu Dyscyplinarnego,
 - e) ustalanie wyników głosowania w sprawach dotyczących wyboru Prezesa Zarządu oraz wyborów na Członka Zarządu, członka Komisji Rewizyjnej, Rzecznika Dyscyplinarnego i Członka Sądu Dyscyplinarnego - na podstawie danych przekazanych przez System poprzez podpisanie się pod protokołem głosowania oraz przekazanie przewodniczącemu Zjazdu podpisanego protokołu głosowania, który na podstawie tego protokołu ogłasza wynik głosowania. Komisja Wyborcza poprzez podpisanie protokołu głosowania potwierdza ważność dokonanego wyboru,
 - f) rozpatrywanie zgłoszonych zastrzeżeń, co do spraw będących w kompetencji Komisji, w tym zastrzeżeń co do prawidłowości zgłoszenia kandydatów oraz prawidłowości głosowania.
2. Komisja Wyborcza wybiera ze swego grona Przewodniczącego.
3. Jeżeli Regulamin nie stanowi inaczej decyzje Komisji Wyborczej podejmowane są zwykłą większością głosów w formie uchwały.
4. Podjęte przez Komisję Wyborczą uchwały oraz protokoły są przekazywane do Prezydium Zjazdu.

§ 8

1. Zjazd dokonuje wyboru Komisji Uchwał i Wniosków w składzie 3 – osobowym, której zadaniem jest przyjmowanie podczas Zjazdu propozycji wniosków i projektów uchwał i ich odczytanie w ramach porządku obrad (wolne wnioski).
2. Komisja Uchwał i Wniosków wybiera ze swego grona Przewodniczącego.
3. Komisja Uchwał i Wniosków sporządza ze swojej pracy protokół podpisany przez wszystkich członków Komisji i przekazuje go Prezydium Zjazdu.
4. Protokół Komisji Uchwał i Wniosków powinien zawierać treść zgłoszonych wniosków i projektów uchwał oraz osobę zgłaszającą wniosek lub projekt uchwały.
5. Każdy z delegatów ma prawo zadawania pytań osobie składającej wniosek lub projekt uchwały.

§ 9

1. Za prawidłowy przebieg Zjazdu odpowiada Przewodniczący, który kieruje pracami Zjazdu przy pomocy zastępcy.
2. Przewodniczący Zjazdu:
 - a) dba o sprawny przebieg Zjazdu, w szczególności zapewnia, by Zjazd odbywał się zgodnie z postanowieniami statutu PZJ, przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz zgodnie z uchwalonym porządkiem obrad oraz Regulaminem,
 - b) prowadzi obrady, decyduje o kolejności wystąpień, udziela oraz odbiera głos w dyskusji, a także odmawia udzielenia głosu,
 - c) zarządza przerwy oraz określa czas ich trwania,
 - d) ogłasza wyniki głosowania na podstawie protokołu Komisji Mandatowo – Skrutacyjnej oraz protokołu Komisji Wyborczej.
3. W przypadku wystąpienia szczególnie skomplikowanego zagadnienia Przewodniczący może zarządzić przerwę techniczną.

§ 10

1. Przewodniczący odczytuje proponowany porządek obrad, przyjmuje ewentualne korekty, zmiany, propozycje odroczeń bądź zmiany kolejności tematów obrad i poddaje pod głosowanie.
2. Przewodniczący Zjazdu przyjmuje ewentualne korekty do projektu Regulaminu i poddaje je pod głosowanie, po czym zgromadzeni podejmują uchwałę zatwierdzającą Regulamin zwykłą większością głosów.
3. Po zatwierdzeniu przez Zjazd porządku obrad Zjazdu oraz Regulaminu, nie mogą one zostać być zmienione.

§ 11

1. Po przedstawieniu sprawy objętej porządkiem obrad przewodniczący Zjazdu otwiera dyskusję udzielając głosu w kolejności zgłaszania się. Przewodniczący Zjazdu może wyznaczyć limit czasu na przemówienia i egzekwować przestrzeganie zarządzonego limitu czasu przemówienia. W przypadku wypowiedzi w ramach prezentowania sprawozdań przez Komisje PZJ, jedna prezentacja może trwać nie dłużej niż 10 minut.
2. Zgłoszenia powinny być dokonywane ustnie z podaniem imienia i nazwiska zgłaszającego oraz numeru mandatu delegata.
3. Przewodniczący Zjazdu ma prawo zwrócić uwagę mówcy, który odbiega od tematu dyskusji lub przekracza czas ustalony dla przemówień (jeżeli został ustalony przez przewodniczącego Zjazdu). Osobom niestosującym się do uwag przewodniczący Zjazdu może odebrać głos.
4. Przewodniczący Zjazdu może odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już przemawiała. Nie dotyczy to Członków Zarządu Związku udzielających wyjaśnień.
5. W sprawach formalnych przewodniczący Zjazdu udziela głosu poza kolejnością. Za

wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski dotyczące:

- a) sposobu obradowania,
 - b) sposobu głosowania,
 - c) głosowania bez dyskusji,
 - d) przerwania dyskusji,
 - e) ograniczenia czasu przemówień,
 - f) zarządzenie przerwy w obradach,
 - g) kolejności i sposobu uchwalania wniosków.
6. W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą brać udział jedynie dwaj mówcy, jeden za i jeden przeciw wnioskowi.
 7. Zjazd rozstrzyga o wniosku formalnym przez głosowanie. Uchwała w sprawie wniosku formalnego zapada zwykłą większością głosów.
 8. Odrzucony w głosowaniu wniosek formalny nie może być w toku dyskusji nad daną sprawą zgłoszony ponownie.
 9. Przewodniczący Zjazdu jest obowiązany poddać pod głosowanie każdy wniosek formalny zgłoszony podczas obrad.

§ 12

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania, nieobjęte Regulaminem rozstrzyga Przewodniczący Zjazdu, a w przypadku jego nieobecności zastępca Przewodniczącego Zjazdu.

§ 13

1. W przypadku wyborów, każdy z kandydatów na Prezesa Zarządu, Członka Zarządu, Członka Komisji Rewizyjnej jest zobowiązany do podpisania oświadczenia, że w stosunku do jego osoby nie zachodzą okoliczności określone odpowiednio w art. 9 ust. 3 oraz ust. 3a ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (dalej: „ustawa o sporcie”). W przypadku gdy w stosunku do kandydata na Członka Zarządu zachodzą okoliczności określone w art. 9 ust. 4 i ust. 4a ustawy o sporcie, wówczas oświadczenie kandydata może nie obejmować okoliczności wymienionych w art. 9 ust. 4 i 4a ustawy o sporcie albowiem osoba wybrana na Prezesa Zarządu lub Członka Zarządu jest obowiązana w terminie 30 dni od dnia objęcia funkcji Członka Zarządu zaprzestać prowadzenia działalności gospodarczej, zbyć akcje lub udziały, wystąpić ze spółki, rozwiązać umowę lub zrezygnować z pełnionych funkcji.
2. Każdy z kandydatów na Rzecznika Dyscyplinarnego i Członka Sądu Dyscyplinarnego jest zobowiązany do podpisania oświadczenia, że nie jest osobą wymienioną w § 46 ust. 3 statutu PZJ (Członkiem Zarządu Związku, sekretarzem generalnym, Członkiem Komisji Rewizyjnej, jak również członkiem komisji sportowych, problemowych i kolegium sędziów, powołanych przez Zarząd Związku) oraz że nie jest osobą, która była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe ścigane z oskarżenia publicznego.
3. Wzory oświadczeń, o których mowa w ust. 1 i 2 stanowią załączniki do Regulaminu.
4. Komisja Wyborcza przy odpowiednim punkcie porządku obrad ogłasza:
 - a) ustaloną uchwałą Komisji Wyborczej prawidłowość zgłoszeń kandydatów na poszczególne funkcje dokonanych przed zjazdem oraz w trakcie zjazdu,
 - b) ustaloną uchwałą Komisji Wyborczej listy kandydatów na poszczególne funkcje.
5. Następnie Przewodniczący Zjazdu ogłasza zamknięcie listy kandydatów na poszczególne funkcje.
6. Kandydaci zabierają głos przedstawiając się i prezentując swoją osobę. Delegaci mogą zadawać pytania Kandydatom.
7. Po zakończeniu zadawania pytań Kandydatom, Przewodniczący Zjazdu zarządza

- głosowanie.
8. Głosowanie na poszczególne kandydatury na funkcje Prezesa Zarządu, Członka Zarządu, Członka Komisji Rewizyjnej, Rzecznika Dyscyplinarnego, Członka Sądu Dyscyplinarnego, przy czym:
 - a) delegat może zagłosować jedynie na jednego kandydata spośród wszystkich osób kandydujących na stanowisko Prezesa Zarządu oraz stanowisko Rzecznika Dyscyplinarnego,
 - b) delegat może zagłosować jedynie na kandydatów w ilości równej liczbie miejsc lub liczbie mniejszej od liczby miejsc w Zarządzie, Komisji Rewizyjnej.
 - c) w przypadku, gdy delegat odda większą liczbę głosów „za” niż zostanie to ustalone przez Zjazd, głos zostanie uznany za nieważny.
 9. Głosowanie na kandydatów na poszczególne funkcje, o których mowa w ust. 7 odbywa się kolejności alfabetycznej, przy czym wyniki tych głosowań są ogłaszane przez Przewodniczącego Zjazdu na podstawie protokołów podpisanych przez Komisję Wyborczą po zakończeniu głosowań nad wszystkimi kandydatami na daną funkcję.
 10. W przypadku gdy w wyniku głosowania na Członka Zarządu lub Członka Komisji Rewizyjnej wymaganej zwykłej większości głosów nie uzyskają kandydaci w przewidzianej w uchwale Zjazdu liczbie członków danego organu, Przewodniczący Zjazdu na podstawie uchwały Komisji Wyborczej stwierdzającej nieobsadzenie wszystkich miejsc w organach wieloosobowych - zarządza ponowne zgłaszanie kolejnych kandydatów i przeprowadzenie ponownej procedury wyborczej określonej w Regulaminie.
 11. W przypadku ponownej procedury wyborczej nie można zgłaszać kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu nie uzyskali wymaganej zwykłej większości głosów.
 12. Postanowienia ust. 8-10 nie dotyczą przypadku, gdy żaden z kandydatów na Prezesa Zarządu nie uzyska określonej w statucie PZJ liczby głosów, albowiem § 35 ust. 1 statutu PZJ nie dopuszcza możliwości zgłaszania kandydatów na Prezesa Związku na Zjeździe.

§ 14

1. Z obrad Zjazdu sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący Zjazdu, zastępca Przewodniczącego Zjazdu.
2. Protokół Zjazdu powinien zawierać datę Zjazdu, porządek obrad, krótki opis przebiegu dyskusji, oświadczenia złożone do protokołu, podjęte uchwały, liczbę głosów za i przeciw uchwale oraz liczbę głosów wstrzymujących się od głosowania. Treść podjętych uchwał mogą stanowić załączniki do protokołu. Załączniki te stanowią integralną część protokołu. Przy podawaniu treści uchwał (w załącznikach) należy również podać liczbę głosów za i przeciw uchwale oraz liczbę głosów wstrzymujących się od głosowania. Załącznikami do protokołu ze Zjazdu są również lista obecności delegatów oraz protokoły i uchwały Komisji wybranych podczas Zjazdu.

§ 15

Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad przewodniczący Zjazdu ogłasza zakończenie Zjazdu.