

## Preliminarz do akcji

Zgrupowanie młodzieżowej KN w konkurencji WKKW Strzegom (Polska), 19-21.06.2023, WKKW FRKF

Lp.	Rodzaj kosztu	ilość	kwota jednostkowa	waluta	Łącznie	kurs przeliczenia	wartość w PLN	Forma rozliczenia ****
1	Wynajem hali	2	1 000,00	PLN	2 000,00	1,00	2 000,00	faktura
2	Boksy koni	6	100,00	PLN	600,00	1,00	600,00	faktura
3	Ryczałt hotelowy (2 noce x 6 osób)	12	67,50	PLN	810,00	1,00	810,00	druk delegacji
4	Ryczałt hotelowy (2 osoby x 1 noc)	2	67,50	PLN	135,00	1,00	135,00	druk delegacji
5	Wyżywienie 2 dni x 6 osób	12	100,00	PLN	1 200,00	1,00	1 200,00	faktura
6	Wyżywienie 1,5 dnia x 2 osoby	2	140,00	PLN	280,00	1,00	280,00	faktura
7	Dojazd A.Społowicz (Jarosówka-Strzegom)	65	1,15	PLN	74,75	1,00	74,75	EPP
8	Dojazd M.Bober (Ochaby-Strzegom)	260	1,15	PLN	299,00	1,00	299,00	EPP
9	Dojazd B. Jarecki (Gdańsk-Strzegom-Gdańsk)	1100	1,15	PLN	1 265,00	1,00	1 265,00	EPP
10	Wynagrodzenie K.Konarska	1	300,00	PLN	300,00	1,00	300,00	faktura
11	Wynagrodzenie B. Jarecki	3	400,00	PLN	1 200,00	1,00	1 200,00	umowa zlecenia
12	Wynagrodzenie M. Bober	2	400,00	PLN	800,00	1,00	800,00	faktura

Szacunkowa suma kosztów

PLN 8 963,75

Uczestnicy		
Lp.	imię i nazwisko zawodnika	imiona koni
1	Karolina Miś	Go Jack
2	Oliwia Mycio	Bankiet
3	Zuzanna Społowicz	Bankier
4	Ewelina Falkowska	Florentina GS
5	Jakub Wiraszka	Cornero
6	Hanna Sergiel	Nestor S
7	Agata Piskadlo	Brodway
Lp.	imię i nazwisko osoby towarzyszącej	Funkcja trener, luzak, inne ***
1	Artur Społowicz	Trener KN
2	Bogusław Jarecki	Trener współpracujący
3	Maria Bober	Psycholog
4	Katarzyna Konarska	Sędzia ujeżdżenia

\* - diety wypłacane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 29 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 167) - diet i ryczałtu hotelowego nie wypłacamy jeśli organizator zapewnia zakwaterowanie i pełne wyżywienie.

\*\* - wynagrodzenia trenerów (opieka szkoleniowa), lekarzy weterynarii, osób współpracujących do wysokości limitów określonych w decyzjach MSiT dotyczących poszczególnych dotacji. Nie dotyczy osób pobierających m-czne wynagrodzenie z dotacji.

\*\*\* - wszystkie koszty bezpośrednio związane z daną akcją szkoleniową - należy dodać wiersz i wpisać rodzaj kosztu. Koszty "nietypowe" niezwiązane bezpośrednio z wyjazdem należy uzgodnić wcześniej z PZJ.

\*\*\*\* - faktura/rachunek od organizatora, z hotelu, z restauracji, od firmy transportowej lub ryczałt - diety, ryczałt hotelowy, ewidencja przebiegu pojazdu (0,8358 zł za km). W zakresie w którym jest faktura lub rachunek ryczałt nie przysługuje.

**NA KAŻDEJ AKCJI SZKOLENIOWEJ (ZAWODACH/ZGRUPOWANIU/KONSULTACJI) WSZYSCY ZAWODNICY I OSOBY TOWARZYSZĄCE BIORĄCE W NIEJ UDZIAŁ MUSZĄ PODPISAĆ SIĘ NA LIŚCIE OBECNOŚCI! - TYLKO na DRUKU DLA MINISTERSTWA**

Preliminarz (do wszystkich akcji szkoleniowych oprócz zawodów rangi mistrzowskiej) należy złożyć w biurze PZJ na dwa tygodnie przed rozpoczęciem każdej akcji szkoleniowej, natomiast preliminarz dotyczący zawodów rangi mistrzowskiej składany jest w biurze PZJ na trzy tygodnie przed rozpoczęciem zawodów.

.....  
Czytelny podpis kierownika wyszkolenia

