

Preliminarz do akcji

Konsultacja szkoleniowa - Książ (Polska)

2024.08.26- 2024.08.30

Lp.	Rodzaj kosztu	ilość	kwota jednostkowa	waluta	łącznie	kurs przeliczenia	wartość w PLN	Forma rozliczenia	
1	Boksy (5 koni) *5 dni	25	90,00	PLN	2250,00	1,00	2250,00	faktura	
2	Wynagrodzenie Małgorzata Świącicka	5	450,00	PLN	2250,00	1,00	2250,00	um. Zlecenie	
3	Wynagrodzenie Edyta Ferst	2	450,00	PLN	900,00	1,00	900,00	um. Zlecenie	
4	Wynagrodzenie Agnieszka Mierzwińska	2	450,00	PLN	900,00	1,00	900,00	faktura	
5	Noclegi (13 osób)*4 doby	4	2480,00	PLN	9920,00	1,00	9920,00	faktura	
6	Wyżywienie (13 osób)*4 doby	52	100,00	PLN	5200,00	1,00	5200,00	faktura	
7	Dojazd trener i D. Pączek	220	1,15	PLN	253,00	1,00	253,00	EPP	
8	Dojazd M. Cycak	240	1,15	PLN	276,00	1,00	276,00	EPP	
9	Dojazd A. Weigt	520	1,15	PLN	598,00	1,00	598,00	EPP	
10	Transport konia T. Synowski	1	1400,00	PLN	1400,00	1,00	1400,00	faktura	
11	Dojazd H. Jankowska	860	1,15	PLN	989,00	1,00	989,00	EPP	
12	Dojazd fizjoterapeuty	200	1,15	PLN	230,00	1,00	230,00	EPP	
13	Dojazd psycholog sportu	270	1,15	PLN	310,50	1,00	310,50	EPP	
14	Transport konia D. Pączek, M. Cycak	1	1000,00	PLN	1000,00	1,00	1000,00	faktura	
Szacunkowa suma kosztów							PLN	26476,50	

Uczestnicy		
Lp.	imię i nazwisko zawodnika	imiona koni
1	Dominika Pączek	Lucatoni
2	Magdalena Cycak	Sybilla
3	Agata Weigt	Jaskiernik
4	Tomasz Synowski	Alians
5	Helena Jankowska	Cinderella
Lp.	imię i nazwisko osoby towarzyszącej	Funkcja trener, luzak, inne ***
1	Jarosław Poręba	trener
2	Świącicka Małgorzata	szkoleniowiec
3	Mierzwińska Agnieszka	psycholog sportu
4	Ferst Edyta	fizjoterapeuta
5	Cycak Julia	luzak/opiekun
6	Taras Dorota (M. Cycak)	opiekun/szkoleniowiec
7	Jankowska Anna (H. Jankowska)	luzak/opiekun
8	Stogniew Michał	opiekun/szkoleniowiec

* - diety wypłacane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 29 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 167) - diet i ryczałtu hotelowego nie wypłacamy jeśli organizator zapewnia zakwaterowanie i pełne wyżywienie.

** - wynagrodzenia trenerów (opieka szkoleniowa), lekarzy weterynarii, osób współpracujących do wysokości limitów określonych w decyzjach MSiT dotyczących poszczególnych dotacji. Nie dotyczy osób pobierających m-czne wynagrodzenie z dotacji.

*** - wszystkie koszty bezpośrednio związane z daną akcją szkoleniową - należy dodać wiersz i wpisać rodzaj kosztu. Koszty "nietypowe" niezwiązane bezpośrednio z wyjazdem należy uzgodnić wcześniej z PZJ.

**** - faktura/rachunek od organizatora, z hotelu, z restauracji, od firmy transportowej lub ryczałt - diety, ryczałt hotelowy, ewidencja przebiegu pojazdu (0,8358 zł za km). W zakresie w którym jest faktura lub rachunek ryczałt nie przysługuje.

NA KAŻDEJ AKCJI SZKOLENIOWEJ (ZAWODACH/ZGRUPOWANIU/KONSULTACJI) WSZYSCY ZAWODNICY I OSOBY TOWARZYSZĄCE BIORĄCE W NIEJ UDZIAŁ MUSZĄ PODPISAĆ SIĘ NA LIŚCIE OBECNOŚCI! - TYLKO na DRUKU DLA MINISTERSTWA

Preliminarz (do wszystkich akcji szkoleniowych oprócz zawodów rangi mistrzowskiej) należy złożyć w biurze PZJ na dwa tygodnie przed rozpoczęciem każdej akcji szkoleniowej, natomiast preliminarz dotyczący zawodów rangi mistrzowskiej składany jest w biurze PZJ na trzy tygodnie przed rozpoczęciem zawodów.

POLSKI ZWIĄZEK JEŹDZIECKI
p.o. Dyrektora Działu Sportu

.....
Czytelny podpis kierownika wyszkolenia