

## Preliminarz do akcji

HPP/HMP - Łąck

07.10.2022 - 09.10.2022

Lp.	Rodzaj kosztu	Ilość	kwota jednostkowa	waluta	łącznie	kurs przeliczenia	wartość w PLN	forma rozliczenia	
1	Dojazd J.Poręba (Łąck > Jelcz-Laskowice > Lubin)	476	0,8358	PLN	397,84	1,00	397,84	EPP	
2	Dojazd D.Pączek (Łąck > Tułowice)	344	0,8358	PLN	287,52	1,00	287,52	EPP	
3	Dojazd M.Cycak (Łąck > Jelcz-Laskowice)	315	0,8358	PLN	263,28	1,00	263,28	EPP	
4	Dojazd M.Bartyś (Łąck > Warszawa)	125	0,8358	PLN	104,48	1,00	104,48	EPP	
5	Wpisowe	4	450,00	PLN	1800,00	1,00	1800,00	faktura	
6	Opłata antydopingowa	4	30,00	PLN	120,00	1,00	120,00	faktura	
7	Boksy dla koni kadrowych (2 konie)	4	450,00	PLN	1800,00	1,00	1800,00	faktura	
8	Trociny (Caspar i Sybilla)	6	80,00	PLN	480,00	1,00	480,00	faktura	
9	Nocleg (3 pokoje jednoosobowe * 2 doby)	6	139,00	PLN	834,00	1,00	834,00	faktura	
10	Nocleg (1 pokój jednoosobowy * 2 doby)	2	179,00	PLN	358,00	1,00	358,00	faktura	
11	Nocleg (1 pokój dwuosobowy * 2 doby)	2	179,00	PLN	358,00	1,00	358,00	faktura	
12	Transport konia Femme de Matcho	716	2,50	PLN	1790,00	1,00	1790,00	faktura	
13	Wyżywienie (7 osób * 3 dni)	21	100,00	PLN	2100,00	1,00	2100,00	faktura	
14	Transport konia Caspar	1	1700,00	PLN	1700,00	1,00	1700,00	faktura	
Szacunkowa suma kosztów							PLN	<b>12393,11</b>	

Uczestnicy		
Lp.	imię i nazwisko zawodnika	imiona koni
1	Magdalena Cycak	Sybilla
2	Dominika Pączek	Chou Chou
3	Dominik Ast	Femme de Matcho
4	Monika Bartyś	Caspar
Lp.	imię i nazwisko osoby towarzyszącej	Funkcja trener, luzak, inne ***
1	Jarosław Poręba	Trener KN
2	Dominika Kraśko-Białek	Szef Ekipy / Trener
3	Wanda Willim	Opiekun
4		
5		
6		

\* - diety wypłacane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 29 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 167) - diet i ryczałtu hotelowego nie wypłacamy jeśli organizator zapewnia zakwaterowanie i pełne wyżywienie.

\*\* - wynagrodzenia trenerów (opieka szkoleniowa), lekarzy weterynarii, osób współpracujących do wysokości limitów określonych w decyzjach MSiT dotyczących poszczególnych dotacji. Nie dotyczy osób pobierających m-czne wynagrodzenie z dotacji.

\*\*\* - wszystkie koszty bezpośrednio związane z daną akcją szkoleniową - należy dodać wiersz i wpisać rodzaj kosztu. Koszty "nietypowe" niezwiązane bezpośrednio z wyjazdem należy uzgodnić wcześniej z PZJ.

\*\*\*\* - faktura/rachunek od organizatora, z hotelu, z restauracji, od firmy transportowej lub ryczałt - diety, ryczał hotelowy, ewidencja przebiegu pojazdu (0,8358 zł za km). W zakresie w którym jest faktura lub rachunek ryczałt nie przysługuje.

**NA KAŻDEJ AKCJI SZKOLENIOWEJ (ZAWODACH/ZGRUPOWANIU/KONSULTACJI) WSZYSCY ZAWODNICY I OSOBY TOWARZYSZĄCE BIORĄCE W NIEJ UDZIAŁ MUSZĄ PODPISAĆ SIĘ NA LIŚCIE OBECNOŚCI! - TYLKO na DRUKU DLA MINISTERSTWA**

Preliminarz (do wszystkich akcji szkoleniowych oprócz zawodów rangi mistrzowskiej) należy złożyć w biurze PZJ na dwa tygodnie przed rozpoczęciem każdej akcji szkoleniowej, natomiast preliminarz dotyczący zawodów rangi mistrzowskiej składany jest w biurze PZJ na trzy tygodnie przed rozpoczęciem zawodów.

**POLSKI ZWIĄZEK JEŹDZIECKI**

Dyrektor sportowy podpis kierownika wyszkolenia

Milena Barszczewska