

Preliminarz do akcji - zawody

Mistrzostwa Europy Juniorów na kucach Strzegom

Data zawodów: 11-15 sierpnia 2021

Lp.	Rodzaj kosztu	ilość	kwota jednostkowa	waluta	łącznie	kurs przeliczenia	wartość w PLN	Forma rozliczenia
1	Wpisowe CH-EU-P	4	540,00	EUR	2160,00	4,70	10152,00	Faktura
2	MCP za wyższy poziom zawodów	4	25,00	EUR	100,00	4,70	470,00	Faktura
3	Utylizacja obornika	4	40,00	EUR	160,00	4,70	752,00	Faktura
4	Tack Box	1	150,00	EUR	150,00	4,70	705,00	Faktura
5	Weronika Lewandowska (Józefów > Strzegom > Józefów)	862	0,8358	PLN	720,46	1,00	720,46	Ewidencja
6	Veronica Pawluk (Schwalmtal > Strzegom > Schwalmtal)	1 690	0,8358	PLN	1412,50	1,00	1412,50	Ewidencja
7	Natalia Plata (Korne > Strzegom > Korne)	956	0,8358	PLN	799,02	1,00	799,02	Ewidencja
8	Ann van den Broeck (Dobra > Strzegom > Dobra)	738	0,8358	PLN	616,82	1,00	616,82	Ewidencja
9	Andrzej Sałacki (Zakrzów > Strzegom > Zakrzów)	358	0,8358	PLN	299,22	1,00	299,22	Ewidencja
10	Hotel dla zawodników (4 osoby * 4 doby)	16	135,00	PLN	2160,00	1,00	2160,00	Faktura
11	Hotel - A. Sałacki (4 doby)	4	135,00	PLN	540,00	1,00	540,00	Faktura
12	Diety - Zawodnicy (4 osoby * 5 dni)	20	30,00	PLN	600,00	1,00	600,00	Delegacja
13	Diety - A. Sałacki (5 dni)	5	30,00	PLN	150,00	1,00	150,00	Delegacja
14	Usługi weterynaryjne	1	1500,00	PLN	1500,00	1,00	1500,00	Faktura

Szacunkowa suma kosztów

PLN 20 877,02

Kurs z dnia:

Uczestnicy		
Lp.	imię i nazwisko zawodnika	imiona koni
1	Weronika Lewandowska	HOJVEJS CASMIR
2	Veronica Pawluk	D'ARTAGNAN 187 (Koi rezerwowi: GOLDEN DIAMOND W)
3	Natalia Plata	HOT CHOCOLATE
4	Ann Van Den Broeck	LANDOFTEGARD LEANDRO
Lp.	imię i nazwisko osoby towarzyszącej	Funkcja trener, luzak, inne ***
1	Andrzej Sałacki	Szef ekipy, trener KN
2		

* - diety wypłacane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 29 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 167) - diet i ryczałtu hotelowego nie wypłacamy jeśli organizator zapewnia zakwaterowanie i pełne wyżywienie.

** - wynagrodzenia trenerów (opieka szkoleniowa), lekarzy weterynarii, osób współpracujących do wysokości limitów określonych w decyzjach MSiT dotyczących poszczególnych dotacji. Nie dotyczy osób pobierających m-czne wynagrodzenie z dotacji.

*** - wszystkie koszty bezpośrednio związane z daną akcją szkoleniową - należy dodać wiersz i wpisać rodzaj kosztu. Koszty "nietypowe" niezwiązane bezpośrednio z wyjazdem należy uzgodnić wcześniej z PZJ.

**** - faktura/rachunek od organizatora, z hotelu, z restauracji, od firmy transportowej lub ryczałt - diety, ryczałt hotelowy, ewidencja przebiegu pojazdu (0,8358 zł za km). W zakresie w którym jest faktura lub rachunek ryczałt nie przysługuje.

NA KAŻDEJ AKCJI SZKOLENIOWEJ (ZAWODACH/ZGRUPOWANIU/KONSULTACJI) WSZYSCY ZAWODNICZY I OSOBY TOWARZYSZĄCE BIORĄCE W NIEJ UDZIAŁ MUSZĄ PODPISAĆ SIĘ NA LIŚCIE OBECNOŚCI! - TYLKO na DRUKU DLA MINISTERSTWA

Preliminarz (do wszystkich akcji szkoleniowych oprócz zawodów rangi mistrzowskiej) należy złożyć w biurze PZJ na dwa tygodnie przed rozpoczęciem każdej akcji szkoleniowej, natomiast preliminarz dotyczący zawodów rangi mistrzowskiej składany jest w biurze PZJ na trzy tygodnie przed rozpoczęciem zawodów.

Polski Związek Jeździecki
Dyrektor Sportowy

Konrad Rychlik

Czytelny podpis kierownika wyszkolenia