

## Preliminarz do akcji

Konsultacje Szkoleniowe - KS Centurion (Zaręby)

14.06.2021 - 16.06.2021

Lp.	Rodzaj kosztu	ilość	kwota jednostkowa	waluta	łącznie	kurs przeliczenia	wartość w PLN	forma rozliczenia
1	Dojazd J.Poręba + M.Cycak + W.Willim (Lubin > Jelcz-Laskowice > Zaręby + powrót)	934	0,8358	PLN	780,64	1,00	780,64	EPP
2	Transport konia Alians (Katowice > Zaręby > Katowice + powrót)	1228	1,35	PLN	1657,80	1,00	1657,80	faktura
3	Dojazd B.Kabaciński i E.Kabaciński (Katowice > Warszawa + powrót)	614	0,8358	PLN	513,18	1,00	513,18	EPP
4	Dojazd D.Pączek (PKP intercity Katowice > Warszawa + powrót)	1	250,00	PLN	250,00	1,00	250,00	faktura
5	Dojazd M. Bigaj (KJ Faruk > Zaręby + powrót)	514	0,8358	PLN	429,60	1,00	429,60	EPP
6	Diety (M.Bartyś x 3 dni)	3	30,00	PLN	90,00	1,00	90,00	delegacje
7	Wyżywienie (7 osób * 3 dni)	21	30,00	PLN	630,00	1,00	630,00	faktura
8	Noclegi pokój jednoosobowy (2 osoby * 2 doby)	4	150,00	PLN	600,00	1,00	600,00	faktura
9	Noclegi pokój dwuosobowy (2 doby)	2	200,00	PLN	400,00	1,00	400,00	faktura
10	Noclegi pokój trzyosobowy (2 doby)	2	269,00	PLN	538,00	1,00	538,00	faktura
Szacunkowa suma kosztów							<b>PLN 5889,22</b>	

Uczestnicy		
Lp.	imię i nazwisko zawodnika	imiona koni
1	Magdalena Cycak	Sybilla
2	Monika Bartyś	Caspar
3	Bartosz Kabaciński	Alians
4	Dominika Pączek	Jantar
5	Maciej Bigaj	Liverpool
Lp.	imię i nazwisko osoby towarzyszącej	Funkcja trener, luzak, inne ***
1	Jarosław Poręba	trener KN
2	Wanda Willim	opiekun
3	Eugeniusz Kabaciński	opiekun
4		
5		
6		

\* - diety wypłacane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 29 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 167) - diet i ryczałtu hotelowego nie wypłacamy jeśli organizator zapewnia zakwaterowanie i pełne wyżywienie.


\*\* - wynagrodzenia trenerów (opieka szkoleniowa), lekarzy weterynarii, osób współpracujących do wysokości limitów określonych w decyzjach MSiT dotyczących poszczególnych dotacji. Nie dotyczy osób pobierających m-cznie wynagrodzenie z dotacji.

\*\*\* - wszystkie koszty bezpośrednio związane z daną akcją szkoleniową - należy dodać wiersz i wpisać rodzaj kosztu. Koszty "nietypowe" niezwiązane bezpośrednio z wyjazdem należy uzgodnić wcześniej z PZJ.

\*\*\*\* - faktura/rachunek od organizatora, z hotelu, z restauracji, od firmy transportowej lub ryczałt - diety, ryczał hotelowy, ewidencja przebiegu pojazdu (0,8358 zł za km). W zakresie w którym jest faktura lub rachunek ryczałt nie przysługuje.

**NA KAŻDEJ AKCJI SZKOLENIOWEJ (ZAWODACH/ZGRUPOWANIU/KONSULTACJI) WSZYSCY ZAWODNICZY I OSOBY TOWARZYSZĄCE BIORĄCE W NIEJ UDZIAŁ MUSZĄ PODPISAĆ SIĘ NA LIŚCIE OBECNOŚCI! - TYLKO NA DRUKU DLA MINISTERSTWA**

Preliminarz (do wszystkich akcji szkoleniowych oprócz zawodów rangi mistrzowskiej) należy złożyć w biurze PZJ na dwa tygodnie przed rozpoczęciem każdej akcji szkoleniowej, natomiast preliminarz dotyczący zawodów rangi mistrzowskiej składany jest w biurze PZJ na trzy tygodnie przed rozpoczęciem zawodów.

Polski Związek Jeździecki  
Dyrektor Sportowy  


.....  
Konrad Rychlik  
Czytelny podpis kierownika wyszkolenia