

Preliminarz do akcji - zawody

30.03-2.04.2021 Baborówko WKKW, konsultacje szkoleniowe, seniorzy

Lp.	Rodzaj kosztu	ilość	kwota jednostkowa	waluta	łącznie	kurs przeliczenia	wartość w PLN	Forma rozliczenia
1	Transport A. Dibowski (Doehle-Baborówko-Doehle)	1222	0,8358	PLN	1 021,35	1,00	1 021,35	ewidencja
2	Transport M. Konarski (Strzegom-Baborówko-Strzegom)	460	0,8358	PLN	384,47	1,00	384,47	faktura
3	Wyżywienie: śniadanie 3 x 12 osób	36	20,00	PLN	720,00	1,00	720,00	faktura
4	Wyżywienie: obiad 3 x 12 osób	36	30,00	PLN	1 080,00	1,00	1 080,00	faktura
5	Wyżywienie: kolacja 3 x 12 osób	36	25,00	PLN	900,00	1,00	900,00	faktura
6	Hotel zawodników (9 osób)	27	85,00	PLN	2 295,00	1,00	2 295,00	faktura
7	Hotel trener A. Dibowski (2noce), M. Konarski (3noce), K.Konarska (1 noc)	6	100,00	PLN	600,00	1,00	600,00	faktura
8	Wynajem crossu	1	2 000,00	PLN	2 000,00	1,00	2 000,00	faktura
8	Wynajem obiektu	3	1 000,00	PLN	3 000,00	1,00	3 000,00	faktura
9	Wynajem boksów	60	50,00	PLN	3 000,00	1,00	3 000,00	faktura
10	Test Covid z zaświadczeniem - A.Dibowski	1	550,00	PLN	550,00	1,00	550,00	faktura

Szacunkowa suma kosztów

PLN 15 550,82

Uczestnicy		
Lp.	imię i nazwisko zawodnika	imiona koni
1	Mateusz Kiempa	Lassban Radovix, Libertina, Grand Supreme
2	Jan Kamiński	Jard, Senior
3	Joanna Pawlak	Fantastic Frieda
4	Paweł Warszawski	Aristo, Lucinda
5	Mariusz Kleniuk	Geisha
6	Paulina Maciejewska	Jangcy L
7	Małgorzata Korycka	Convalencia, Pola
8	Michał Hycki	Moonshine
9	Wiktoria Knap	Stentaler, Quintus
10	Kamil Rajnert	Gouverner, Emilia of Chin
Lp.	imię i nazwisko osoby towarzyszącej	Funkcja trener, luzak, inne ***
1	Marcin Konarski	trener
2	Andreas Dibowski	trener
3	Katarzyna Konarska	sędzia ujeżdżenia

* - diety wypłacane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 29 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 167) - diet i ryczałtu hotelowego nie wypłacamy jeśli organizator zapewnia zakwaterowanie i pełne wyżywienie.

** - wynagrodzenia trenerów (opieka szkoleniowa), lekarzy weterynarii, osób współpracujących do wysokości limitów określonych w decyzjach MSiT dotyczących poszczególnych dotacji. Nie dotyczy osób pobierających m-czne wynagrodzenie z dotacji.

*** - wszystkie koszty bezpośrednio związane z daną akcją szkoleniową - należy dodać wiersz i wpisać rodzaj kosztu. Koszty "nietypowe" niezwiązane bezpośrednio z wyjazdem należy uzgodnić wcześniej z PZJ.

**** - faktura/rachunek od organizatora, z hotelu, z restauracji, od firmy transportowej lub ryczałt - diety, ryczał hotelowy, ewidencja przebiegu pojazdu (0,8358 zł za km). W zakresie w którym jest faktura lub rachunek ryczałt nie przysługuje.

NA KAŻDEJ AKCJI SZKOLENIOWEJ (ZAWODACH/ZGRUPOWANIU/KONSULTACJI) WSZYSCY ZAWODNICY I OSOBY TOWARZYSZĄCE BIORĄCE W NIEJ UDZIAŁ MUSZĄ PODPISAĆ SIĘ NA LIŚCIE OBECNOŚCI! - TYLKO na DRUKU DLA MINISTERSTWA

Preliminarz (do wszystkich akcji szkoleniowych oprócz zawodów rangi mistrzowskiej) należy złożyć w biurze PZJ na dwa tygodnie przed rozpoczęciem każdej akcji szkoleniowej, natomiast preliminarz dotyczący zawodów rangi mistrzowskiej składany jest w biurze PZJ na trzy tygodnie przed rozpoczęciem zawodów.

Polski Związek Jeździecki
Dyrektor Sportowy
Konrad Rychlik

.....
Czytelny podpis kierownika wyszkolenia