

Preliminarz do akcji - zawody

CPEDI3* - Doha 2021

19.02.2021 - 01.03.2021

Lp.	Rodzaj kosztu	ilość	kwota jednostkowa	waluta	łącznie	kurs przeliczenia	wartość w PLN	forma rozliczenia	
1	Koszty transportu koni (Warszawa - Kraków - Szklary Górne - Liege (postój) + powrót) - Caspar, Sybilla i Liverpool	1	8100,00	PLN	8100,00	1,00	8100,00	faktura	
2	Koszty badań koni Caspar, Sybilla i Liverpool	3	2000,00	PLN	6000,00	1,00	6000,00	faktura	
3	Dojazd M. Cycak, W. Willim, J. Poręba (Szklary Górne > Jelcz Laskowice > Warszawa + powrót)	966	0,8358	PLN	807,38	1,00	807,38	EPP	
4	Dojazd Maciej Bigaj (Niegardów > Warszawa + powrót)	544	0,8358	PLN	454,68	1,00	454,68	EPP	
5	Dominika Kraśko (Warszawa > Bruksela + powrót) / samolot	1	1700,00	PLN	1700,00	1,00	1700,00	faktura	
6	Koszt parkingu na lotnisku w Warszawie (2 auta)	2	59,00	PLN	118,00	1,00	118,00	faktura	
7	Boksy dla koni w Liege	3	85,00	EUR	255,00	4,60	1173,00	faktura	
8	Testy - Covid19 (7 osób)	8	700,00	PLN	5600,00	1,00	5600,00	faktura	
9	Maciej Bigaj - klasyfikacja parajeździecka	1	40,00	EUR	40,00	4,60	184,00	faktura	
10	Marta Polaczek-Bigaj / przelot (Warszawa > Doha > Warszawa)	1	2750,58	PLN	2750,58	1,00	2750,58	faktura	
11	Licencje FEI / paszporty FEI (3 pary)	3	1040,00	PLN	3120,00	1,00	3120,00	faktura	
Szacunkowa suma kosztów							PLN	30007,64	

Uczestnicy		
Lp.	imię i nazwisko zawodnika	imiona koni
1	Monika Bartyś	CASPAR
2	Magdalena Cycak	SYBILLA
3	Maciej Bigaj	LIVERPOOL
4		
Lp.	imię i nazwisko osoby towarzyszącej	Funkcja trener, luzak, inne ***
1	Jarosław Poręba	trener KN
2	Marta Polaczek-Bigaj	szeft ekipy
3	Wanda Willim	opiekun
4	Jacek Raszczyk	luzak
5	Dominika Kraśko	luzak
6		

* - diety wypłacane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 29 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 167) - diet i ryczałtu hotelowego nie wypłacamy jeśli organizator zapewnia zakwaterowanie i pełne wyżywienie.

** - wynagrodzenia trenerów (opieka szkoleniowa), lekarzy weterynarii, osób współpracujących do wysokości limitów określonych w decyzjach MSiT dotyczących poszczególnych dotacji. Nie dotyczy osób pobierających m-czne wynagrodzenie z dotacji.

*** - wszystkie koszty bezpośrednio związane z daną akcją szkoleniową - należy dodać wiersz i wpisać rodzaj kosztu. Koszty "nietypowe" niezwiązane bezpośrednio z wyjazdem należy uzgodnić wcześniej z PZJ.

**** - faktura/rachunek od organizatora, z hotelu, z restauracji, od firmy transportowej lub ryczałt - diety, ryczałt hotelowy, ewidencja przebiegu pojazdu (0,8358 zł za km). W zakresie w którym jest faktura lub rachunek ryczałt nie przysługuje.

NA KAŻDEJ AKCJI SZKOLENIOWEJ (ZAWODACH/ZGRUPOWANIU/KONSULTACJI) WSZYSCY ZAWODNICZY I OSOBY TOWARZYSZĄCE BIORĄCE W NIEJ UDZIAŁ MUSZĄ PODPISAĆ SIĘ NA LIŚCIE OBECNOŚCI! - TYLKO na DRUKU DLA MINISTERSTWA

Preliminarz (do wszystkich akcji szkoleniowych oprócz zawodów rangi mistrzowskiej) należy złożyć w biurze PZJ na dwa tygodnie przed rozpoczęciem każdej akcji szkoleniowej, natomiast preliminarz dotyczący zawodów rangi mistrzowskiej składany jest w biurze PZJ na trzy tygodnie przed rozpoczęciem zawodów.

Polski Związek Jeździecki
Dyrektor Sportowy

Konrad Rychlik
Czytelny podpis kierownika wyszkolenia