

# Preliminarz do akcji - zawody

ZO-PA Jakubowice

14-16/09/2018

Lp.	Rodzaj kosztu	Ilość	kwota jednostkowa	waluta	Łącznie	kurs przeliczenia	wartość w PLN	Forma rozliczenia
1	Transport konia (LUK)	1	1 746,00	PLN	1 746,00	1,00	1 746,00	Faktura
2	Transport konia (SYBILLA)	1	246,00	PLN	246,00	1,00	246,00	Faktura
3	Transport konia (ALIANS)	1	1 116,00	PLN	1 116,00	1,00	1 116,00	Faktura
4	Transport zawodnika - B. Kabaciński + opiekun Trasa: Katowice - Jakubowice 186 km x 2 = 372 km	372	0,84	PLN	310,92	1,00	310,92	Ewidencja
5	Transport zawodnika - M. Kłoska + luzak Trasa: Katowice - Jakubowice 186 km x 2 = 372 km	372	0,84	PLN	310,92	1,00	310,92	Ewidencja
6	Transport zawodnika - M. Cycak + opiekun Trasa: Jelcz - Jakubowice 41 km x 2 x 3 dni = 246 km	246	0,84	PLN	205,61	1,00	205,61	Ewidencja
7	Transport zawodnika - J. Poręba Trasa: Szklary Górne - Jakubowice 183 km x 2 = 366 km	366	0,84	PLN	305,90	1,00	305,90	Ewidencja
8	Nocleg - Trener KN	2	180,00	PLN	360,00	1,00	360,00	Faktura
9	Nocleg - M. Kłoska + opiekun	2	240,00	PLN	480,00	1,00	480,00	Faktura
10	Nocleg - B. Kabaciński + opiekun	2	240,00	PLN	480,00	1,00	480,00	Faktura
11	Nocleg - K. Jędrzejczyk + luzak	2	240,00	PLN	480,00	1,00	480,00	Faktura
12	Nocleg - luzak M. Kłoski	2	180,00	PLN	360,00	1,00	360,00	Faktura

Szacunkowa suma kosztów

EUR 6 401,34

PLN 6 401,34

Kurs z dnia:

Uczestnicy		
Lp.	imię i nazwisko zawodnika	imiona koni
1	Magdalena Cycak	SYBILLA
2	Karol Jędrzejczyk	LUK
3	Bartosz Kabaciński	ALIANS
4	Kłoska Monika	ALIANS
Lp.	imię i nazwisko osoby towarzyszącej	Funkcja trener, luzak, inne ***
1	Jarosław Poręba	trener KN
2	Anna Bednarczyk	luzak
3	Eugeniusz Kabaciński	opiekun
4	Gabriela Kłoska	opiekun
5	Robert Lambert	opiekun
6	Magdalena Uracz	luzak

\* - diety wypłacane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 29 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 167) - diet i ryczałtu hotelowego nie wypłacamy jeśli organizator zapewnia zakwaterowanie i pełne wyżywienie.

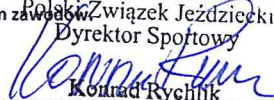
\*\* - wynagrodzenia trenerów (opieka szkoleniowa), lekarzy weterynarii, osób współpracujących do wysokości limitów określonych w decyzjach MSiT dotyczących poszczególnych dotacji. Nie dotyczy osób pobierających m-czne wynagrodzenie z dotacji.

\*\*\* - wszystkie koszty bezpośrednio związane z daną akcją szkoleniową - należy dodać wiersz i wpisać rodzaj kosztu. Koszty "nietypowe" niezwiązane bezpośrednio z wyjazdem należy uzgodnić wcześniej z PZJ.

\*\*\*\* - faktura/rachunek od organizatora, z hotelu, z restauracji, od firmy transportowej lub ryczałt - diety, ryczał hotelowy, ewidencja przebiegu pojazdu (0,8358 zł za km). W zakresie w którym jest faktura lub rachunek ryczałt nie przysługuje.

**NA KAŻDEJ AKCJI SZKOLENIOWEJ (ZAWODACH/ZGRUPOWANIU/KONSULTACJI) WSZYSCY ZAWODNICY I OSOBY TOWARZYSZĄCE BIORĄCE W NIEJ UDZIAŁ MUSZĄ PODPISAĆ SIĘ NA LIŚCIE OBECNOŚCI! - TYLKO na DRUKU DLA MINISTERSTWA**

Preliminarz (do wszystkich akcji szkoleniowych oprócz zawodów rangi mistrzowskiej) należy złożyć w biurze PZJ na dwa tygodnie przed rozpoczęciem każdej akcji szkoleniowej, natomiast preliminarz dotyczący zawodów rangi mistrzowskiej składany jest w biurze PZJ na trzy tygodnie przed rozpoczęciem zawodów.

Polski Związek Jeździecki  
Dyrektor Sportowy  
  
Konrad Rychlik

Czytelny podpis kierownika wyszkolenia