

Preliminarz do akcji - zawody

HPP-PA Poznań

30/11 - 02/12/2017

Lp.	Rodzaj kosztu	ilość	kwota jednostkowa	waluta	łącznie	kurs przeliczenia	wartość w PLN	Forma rozliczenia
1	Transport koni (M. Cycak)	1	1 300,00	PLN	1 300,00	1,00	1 300,00	Faktura
2	Transport koni (K. Karwowska, Sz. Gajak, M. Woszczek, T. Zdańkowski, M. Bartyś)	1	5 500,00	PLN	5 500,00	1,00	5 500,00	Faktura
3	Transport konia (K. Jędrzejczyk)	1	1 720,00	PLN	1 720,00	1,00	1 720,00	Faktura
4	Transport konia (M. Kloska i B. Kabaciński)	1	1 600,00	PLN	1 600,00	1,00	1 600,00	Faktura
5	Zakwaterowanie (zawodnicy i osoby towarzyszące)	1	4 500,00	PLN	4 500,00	1,00	4 500,00	Faktura
6	Zakwaterowanie (luzak)	1	200,00	PLN	200,00	1,00	200,00	Faktura

Szacunkowa suma kosztów

PLN 14 820,00

PLN 14 820,00

Uczestnicy		
Lp.	imię i nazwisko zawodnika	imiona koni
1	Karol Jędrzejczyk	LUK
2	Szymon Gajak	ELTON
3	Monika Kloska	ALIANZ
4	Monika Bartyś	CASPAR
5	Tomasz Zdańkowski	RIMEL
6	Bartosz Kabaciński	ALIANZ
7	Magdalena Cycak	SYBILLA
8	Mariusz Woszczek	INGRIA
9	Karolina Karwowska	KOŁYSANKA JAGODNE
Lp.	imię i nazwisko osoby towarzyszącej	Funkcja trener, luzak, inne ***
1	Aleksandra Szulc	luzak Moniki Bartyś
2	Anna Bednarczyk	luzak Moniki Kloski
3	Gabriela Kloska	luzak Moniki Kloski
4	Robert Lambert	opiekun Magdaleny Cycak
5	Iwona Szafir	luzak Magdaleny Cycak
6	Michał Stogniew	luzak Bartosza Kabacińskiego
7	Eugeniusz Kabaciński	opiekun Bartosza Kabacińskiego
8	Jolanta Zdańkowska	luzak Tomasza Zdańkowskiego
9	Magdalena Uracz	luzak Karola Jędrzejczyka
10	Luiza Rębkowska	luzak Mariusza Woszczka
11	Teresa Gajak	luzak Szymona Gajaka
12		

* - diety wypłacane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 29 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 167) - diet i ryczałtu hotelowego nie wypłacamy jeśli organizator zapewnia zakwaterowanie i pełne wyżywienie.

** - wynagrodzenia trenerów (opieka szkoleniowa), lekarzy weterynarii, osób współpracujących do wysokości limitów określonych w decyzjach MSiP dotyczących poszczególnych dotacji. Nie dotyczy osób pobierających m-cznie wynagrodzenie z dotacji.

*** - wszystkie koszty bezpośrednio związane z daną akcją szkoleniową - należy dodać wiersz i wpisać rodzaj kosztu. Koszty "nietypowe" niezwiązane bezpośrednio z wyjazdem należy uzgodnić wcześniej z PZJ.

**** - faktura/rachunek od organizatora, z hotelu, z restauracji, od firmy transportowej lub ryczałt - diety, ryczałt hotelowy, ewidencja przebiegu pojazdu (0,8358 zł za km). W zakresie w którym jest faktura lub rachunek ryczałt nie przysługuje.

NA KAŻDEJ AKCJI SZKOLENIOWEJ (ZAWODACH/ZGRUPOWANIU/KONSULTACJI) WSZYSCY ZAWODNICZY I OSOBY TOWARZYSZĄCE BIORĄCE W NIEJ UDZIAŁ MUSZĄ PODPISAĆ SIĘ NA LIŚCIE OBECNOŚCI! - TYLKO NA DRUKU DLA MINISTERSTWA

Preliminarz (do wszystkich akcji szkoleniowych oprócz zawodów rangi mistrzowskiej) należy złożyć w biurze PZJ na dwa tygodnie przed rozpoczęciem każdej akcji szkoleniowej, natomiast preliminarz dotyczący zawodów rangi mistrzowskiej składany jest w biurze PZJ na trzy tygodnie przed rozpoczęciem zawodów.

Polski Związek Jeździecki
Dyrektor Sportowy
Konrad Rychlik
Konrad Rychlik

Czytelny podpis kierownika wyszkolenia